



ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ВОРОНЕЖСКАЯ ОБЪЕДИНЕННАЯ ТЕХНИЧЕСКАЯ
ШКОЛА ОБЩЕРОССИЙСКОЙ ОБЩЕСТВЕННО-
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ОРГАНИЗАЦИИ
«ДОБРОВОЛЬНОЕ ОБЩЕСТВО СОДЕЙСТВИЯ АРМИИ,
АВИАЦИИ И ФЛОТУ РОССИИ»
ПОУ «Воронежская ОТШ ДОСААФ России»

394031, г. Воронеж, ул. Грамши, д. 73А,
Тел./факс: (473) 236-70-80
ОГРН 1033600000961, ИНН 3664031178,
КПП 366401001
E-mail: rosto.dosaaf@gmail.com

13 мая 2020 № 125а/11

На № _____ от _____ г.

Директору

АНО «Трезвый Воронеж»

Беловой О.Н..

Уважаемая Ольга Николаевна!

В соответствии с договором № 04/20 от 01 февраля 2020 г. аренды недвижимого имущества (п. 8.3.6) в целях обеспечения противопожарной безопасности арендуемого помещения,

ТРЕБУЮ:

- 1. Назначить ответственного** за противопожарное состояние арендуемого помещения.
- 2. Разработать и оформить** на арендуемое помещение следующие документы (в папке или на стенде):
 - инструкцию по мерам противопожарной защиты (безопасности) (разработать на основе инструкции ПОУ «Воронежская ОТШ ДОСААФ России», электронную версию данной инструкции можно будет взять в отделе кадров школы);
 - план эвакуации, указатели мест размещения средств пожаротушения, эвакуационных выходов, предупредительные таблички;
 - пожарный расчет.
- 3. Укомплектовать** арендуемый объект средствами пожарной безопасности из расчета:
 - на офисное (бытовое) помещение – один огнетушитель типа ОУ-3, ОП-9 (8);
- 4. Обеспечить соблюдение** норм противопожарной безопасности в соответствии с типовой инструкцией по мерам пожарной безопасности на объектах ПОУ «Воронежская ОТШ ДОСААФ России»

Проводить проверку помещений в противопожарном отношении перед их закрытием (лично, силами сотрудников).

Все источники электроснабжения по завершении рабочего дня (при убытии с работы) должны быть отключены. При убытии с работы ставить в известность представителей сторожевой охраны школы (путем личного общения или по телефону 8-952-558-05-64).

Форма доклада: «Докладывает представитель арендатора _____ Петров И.И. Арендуемые помещения в противопожарном отношении проверены, источники электроснабжения отключены, замечаний нет. Время доклада 19.30.»

- 5. Запасные ключи** от арендуемого помещения в опечатанном конверте, **хранить в сейфе** сторожевой охраны ПОУ «Воронежская ОТШ ДОСААФ России».

8.В связи со сложной эпидемиологической обстановкой прошу Вас:

- строго соблюдать санитарно – эпидемиологические требования...;
- своевременно (регулярно) проводить уборку арендуемого помещения и прилегающей территории, не допускать накопления ТБО. ТКО (мусора);
- ежедневно проводить влажную уборку в помещениях, а также не реже трех раз в день производить дезинфекцию мест общего пользования, дверных ручек, участков мебели и пр.

Об исполнении вышеперечисленных требований (указаний) прошу Вас доложить письменно до 10 июня 2020г.

Приложения:

1. Инструкция по мерам пожарной безопасности ПОУ «Воронежская ОТШ ДОСААФ России».
2. Форма доклада о выполнении требований по пожарной безопасности.
3. Инструкция по предупреждению коронавируса.

Начальник ПОУ «Воронежская ОТШ
ДОСААФ России»



Чеботарев В.В.